



POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W WOŁOMINIE

Wołomin, dnia 03.12. 2018 r.

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE**
05-200 WOŁOMIN
ul Legionów 78
tel. 22 776-44-95 | 96, fax 22 787-37-87

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin

Zaproszenie do złożenia oferty Nr ...6... / 2018...

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. Nr 177 poz. 1221) oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 11/2014 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie z dnia 24 września 2014 r. zostaje skierowane zaproszenie do składania ofert na:

Dostawa sprzętu serwerowego i sieciowego oraz niezbędnych akcesoriów i oprogramowania wraz z ich wdrożeniem do obsługi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin

§ 1.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE ,ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin

Regon 016200703

NIP 1251046951

Telefon (22) 776-44-95; (22) 776-44-96

adres strony internetowej: <https://wolomin.naszepcpr.pl/>

§ 2.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie zaproszenia do składania ofert

§ 3.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp.	OPIS MINIMALNYCH PARAMETRÓW TECHNICZNYCH I UŻYTKOWYCH	Ilość zamawianych sztuk
1	Szafa serwerowa RACK 19": - min. 42 U Wymiary szer x głęb 600x1000 - Drzwi przednie stalowe perforowane z zamkiem - Drzwi tylne stalowe perforowane dwuskrzydłowe uchylne z zamkiem - Szkielet o nośności min. 800kg - pełne wyposażenie szafy do pracy: wentylatory, półki, listwy zasilające - Zgodność z normami: PART7, GB/T3047.2-92, ANSI / EIA RS-310-D, DIN 41491, PART1, IEC297-2, DIN41494, stopień ochrony IP20 -Gwarancja min. 5 lat	1

2	Przełącznik sieciowy - min. 48 porty 10/100/1000 - min 4 x SFP - zarządzalny (przeglądarka www, DHCP, SNMPv1 i v2 - Tablica adresów MAC min 8000 - Prędkość magistrali min 96 Gb/s - Bufor: min 1600kB - rack 1U	1
	- Pobór mocy nie większy niż 70W - Obsługiwane standardy i protokoły: IEEE 802.3 - 10BaseT IEEE 802.3u 100BASE-TX Fast Ethernet IEEE 802.3ab - 1000BaseT IEEE 802.3x - Flow Control QoS - Quality of Service (kontrola jakości usług i przepustowości) IEEE 802.1Q - Virtual LANs IEEE 802.1p - Priority DSCP - DiffServ Code Point DHCP Client - Dynamic Host Configuration Protocol Client IEEE 802.3ad - Link Aggregation Control Protocol IEEE 802.1w - Rapid Convergence Spanning Tree IGMP - Internet Group Management Protocol Jumbo frame support Gwarancja min. 5 lat	
3	Zasilacz awaryjny tzw. UPS Wymiary: min. 2U -Moc rzeczywista min 2,4 kW -Maks. Czas przełączania 4ms - Czas podtrzymywania dla obciążenia 100% : 270 sekund - Czas podtrzymywania dla obciążenia 50% : 780 sekund - 4 gniazda C13, USB, RS-232	1
4	Panel krosowy - Min 48 portów - Przeznaczony do szafy rack 19" - Kat. 6 - półka/organizer na kable - Kable Ethernet 6 kat: 40 x 2m + 40 x 0,5m Gwarancja min 2 lata	1
5	Szafy dostępne 19" - Wysokość min 6U - Drzwi przednie przeszklone z zamkiem - Drzwi boczne demontowane na zatrzaskach z możliwością montażu zamka - drzwi tylne stalowe stałe - Zgodność z normami: PART7, GB/T3047.2-92, ANSI / EIA RS-310-D, DIN 41491, PART1, IEC297-2, DIN41494, stopień ochrony IP20 Gwarancja min 2 lata - listwy zasilające min 5 gniazd wejściowych, bezpiecznik, rack 19" - Panel światłowodowy - Panel krosowy - Przełącznik 24 portowy 10/100/1000 min 2x SFP	2

	<p>Zarządzanie przez www i DHCP Prędkość magistrali min 50Gb/s Bufor pamięci min 2mb Obudowa 1U Obsługiwane protokoły i standardy: IEEE 802.3z - 1000BaseSX/LX IEEE 802.3ae - 10-GigabitEthernet IEEE 802.3ad - Link Aggregation Control Protocol IEEE 802.1AB - Link Layer Discovery Protocol IEEE 802.1p - Priority IEEE 802.1Q - Virtual LANs IEEE 802.3i 10BASE-T Ethernet IEEE 802.3u - 100BaseTX IEEE 802.3ab - 1000BaseT IEEE 802.3x - Flow Control IEEE 802.1D - Spanning Tree IEEE 802.1s - Multiple Spanning Tree IEEE 802.1w - Rapid Convergence Spanning Tree IEEE 802.1x - Network Login IEEE 802.1AB - Link Layer Discovery Protocol IGMP - Internet Group Management Protocol ToS - Type of service QoS - Quality of Service (kontrola jakości usług i przepustowości) DHCP - Dynamic Host Configuration Protocol ACL - Access Control List Gwarancja min 5 lat</p>	
6	<p>Router Dual WAN WAN: Min 2 x 10/100/1000 LAN: Min 14 x 10/100/1000 Zarządzanie: http, HTTPS, SNMPv1, SNMPv2, SNMPv3 Gwarancja min 5 lat</p>	1
7	<p>Serwer -Płyta główna Serwerowa, jednoprocessorowa z możliwością instalacji modułu TPM Zarządzanie: Zintegrowana z płytą główną lub zainstalowana w dedykowanym slotcie karta zarządzająca niezależna od zainstalowanego na serwerze systemu operacyjnego posiadająca dedykowane złącze RJ-45 i umożliwiająca pełne zarządzania serwerem poprzez szyfrowane połączenie w sieci TCP/IP przy użyciu przeglądarki internetowej m. in :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ włączenie, wyłączenie i restart serwera ✓ podgląd logów sprzętowych serwera i karty ✓ przejście pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS) ✓ karta musi umożliwiać o przejścia zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów CD i FDD,USB ✓ karta zdalnego zarządzania musi stanowić rozwiązanie sprzętowe, niezależne od systemów operacyjnych <p>Złącza kart rozszerzeń: Minimum 2x PCI-E 3.0 x8, 1x PCI-E 3.0 x16</p>	1

	<p>-Karta sieciowa Dwa porty 1Gb Ethernet (niezależne od karty zarządzającej), obsługa startu z iSCSI oraz PXE</p> <p>-Obudowa Rack 2U. 8 zatok hot-swap na 3,5" dyski twarde (wolne zatoki na dyski obsadzone ramkami hot-swap, możliwość dodania własnego dysku przez użytkownika bez konieczności zakupu specjalnej ramki). Możliwość zainstalowania napędu optycznego typu slim. Dwa redundantne zasilaczu o mocy min 740W</p> <p>Komplet szyn mocujących do szafy serwerowej</p> <p>-Procesor Jeden procesor przynajmniej 4-rdzeniowy taktowany zegarem minimum 3.8 GHz (4.20 GHz Turbo) posiadający pamięć podręczną typu L3 o wielkości przynajmniej 8MB i współczynnik TDP nie większy niż 72W osiągający w teście PassMark min 11115punktów</p> <p>- Pamięć RAM min 16 GB DDR4 ECC</p> <p>-Kontroler RAID sprzętowy 0,1,5,6,10,50,60 1GB Cache</p> <p>Porty: Na przednim panelu: 2 x USB, na tylnym panelu: 1 x RS-232, 2 x USB 3.0, 1 x VGA, 2x RJ45. Wewnątrz serwera co najmniej jedno złącze USB 3.0 Typ A.</p> <p>- Zainstalowane dyski Dwa dyski twarde przeznaczone do pracy ciągłej, każdy o pojemności co najmniej 2TB i 128MB pamięci Cache. MTBF min 1000000h oraz dwa dyski twarde przeznaczone do pracy ciągłej, każdy o pojemności co najmniej 4TB i 128MB pamięci Cache. MTBF min 1000000h</p> <p>-Klawiatura i mysz w standardzie</p> <p>-Gwarancja min 3 lata onsite NBD</p> <p>Certyfikaty: Deklaracja zgodności CE Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu</p> <p>Wsparcie techniczne: Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <p>Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego.</p> <p>Oprogramowanie dostarczone razem z serwerem: Microsoft Windows Server Standard 2016 PL 16 Core Licencje dostępowe CAL dla 35 użytkowników</p>	
8	<p>Montaż, instalacja i wdrożenie sprzętu w siedzibie PCPR wraz z poprowadzeniem korytek kablowych, kabli zasilających, ethernetowych i światłowodowych na wszystkich trzech użytkowych piętrach budynku.</p> <p>Podłączenie wszystkich pracowników do nowej infrastruktury.</p>	1

1. Do oferty należy dołączyć dla wszystkich oferowanych urządzeń ich opis, potwierdzający spełnianie wszystkich parametrów i wymogów określonych przez zamawiającego oraz informacje o nazwie producenta, nazwie modelu oraz numeru katalogowego producenta dla oferowanych urządzeń. W przypadku, gdy producent nie nadaje urządzeniom powyższych nazw ani numeru katalogowego, wówczas wykonawca dołączy oświadczenie, iż producent nie nadaje urządzeniom tych nazw. Każdy opis musi być oznaczony numerem zadania i podzadania którego dotyczy.

2. Wymagania obligatoryjne dotyczące przedmiotu zamówienia:

2.1. Zestawy komputerowe do celów obsługi jednostki muszą spełniać następujące warunki:

- a) posiadają deklaracje CE
- b) posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu;
- c) są fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;

- d) posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, w języku polskim;
- e) posiadają okres gwarancji udzielonej przez dostawcę nie krótszy niż 2 lata (obowiązuje w przypadku nie zamieszczenia gwarancji przy opisie technicznym);

Wszystkie zakupione urządzenia muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z legalnego źródła, być objęte pakietem usług gwarancyjnych zawartych w cenie urządzenia i świadczonych przez sieć serwisową producenta na terenie Polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia źródła pochodzenia urządzenia w postaci oświadczenia producenta.

§ 4.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy.

Zakończenie: najpóźniej do 20.12.2018r.

§ 5.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także w/w Wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 6.

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Porozumiewanie Zamawiającego z Wykonawcami odbywać się będzie drogą pisemną lub drogą poczty email.

W przypadku przesyłania informacji drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w dni robocze, w godzinach od 9⁰⁰ do 16⁰⁰. Pisma, wiadomości, informacje prosimy kierować na POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin, z dopiskiem nazwy przedmiotowego postępowania.

2. Do kontaktu z Wykonawcami uprawniony jest : Zastępca Dyrektora Pani Agata Żędzian, tel. (22) 776-44-95, agata.zedzian@pcprwolomin.pl

§ 7.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Zaleca się, aby Wykonawcy składający ofertę umieścili ją w kopercie (opakowaniu) opatrzonej adresem zwrotnym Wykonawcy.

Kopertę należy zaadresować w niżej podany sposób:

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin

**„Dostawa sprzętu serwerowego i sieciowego oraz niezbędnych akcesoriów i oprogramowania wraz z ich wdrożeniem do obsługi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,
ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin”**

Nie otwierać przed dniem: 07.12.2018 godz. 9.00

6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

§ 8.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty sporządzone według określonych wymagań należy składać do dnia 07.12.2018 godz. 9.00 w sekretariacie **Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin**
2. Dotrzymanie wyżej wymienionego termin dotyczy również ofert składanych drogą pocztową / kurierem - liczy się moment wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany należy złożyć wg takich samych zasad, jakie obowiązują przy składaniu oferty, z dopiskiem: „Zmiana oferty”.
5. Wykonawca ma prawo wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty musi wpłynąć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.12.2018 r. o godz. 9.¹⁵ w gabinecie zastępcy dyrektora **Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

§ 9.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie własnych wyliczeń.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty: ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny oferty brutto - cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (np. opłaty, podatki, cła).
3. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, powinny być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Oferta zawierająca rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona.

§ 10.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert wybierając ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryterium: „cena 100%”,
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. W przypadku gdy wybrana oferta przekroczy wartość środków zarezerwowaną na ten cel Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury przetargowej informując pisemnie o tym fakcie oferentów.

§ 11.

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający proponuje Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zawarcie umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

§ 12.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania zamówień uzupełniających.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik Nr 1- Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2- Wzór umowy

Z upoważnienia Dyrektora
Z-ca DYREKTORA PCPR

Agata Żędzian