**„****Zasady rozpatrywania wniosków o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach realizacji programu pn.: „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością” – Moduł I , Moduł II**

**w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie w 2022 roku.**

**Rozdział I**

**Informacje ogólne**

1. **Podstawa prawna programu.**
2. Art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.);
3. Ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, zwanej dalej „Ustawą o pomocy obywatelom Ukrainy” (Dz. U. z 2022 r. poz. 583, z późn. zm.);
4. Uchwała nr 3/2022 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia programu „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”;
5. Uchwała nr 29/2022 Zarządu PFRON z dnia 22 marca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia procedur realizacji Modułu II programu „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”;
6. Uchwała nr 35/2022 Zarządu PFRON z dnia 29 marca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia procedur realizacji Modułu I programu „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”.
7. **Realizatorzy programu.**

Realizatorem programu w Module I oraz Module II jest Powiat Wołomiński, który przystąpi do realizacji programu i upoważni do działania w jego imieniu Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie, ul. Legionów 78, 05-200 Wołomin, zwanym dalej „PCPR”.

1. **Cele programu.**

Celem programu jest zapewnienie pomocy obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością, którzy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy.

1. **Beneficjenci programu.**

Beneficjentami programu są obywatele Ukrainy z niepełnosprawnością, spełniający łącznie następujące warunki:

1. ich pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznany za legalny, na podstawie ustawy art. 2 ust. 1 z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy (Dz. U. z 2022 r. poz. 583, z późn. zm.)
2. posiadają, w przypadku osób pełnoletnich, dokument potwierdzający I lub II stopień niepełnosprawności, wydany w ramach ukraińskiego systemu orzekania o niepełnosprawności, a odnośnie osób małoletnich dokument potwierdzający I lub II stopień niepełnosprawności, wydany w ramach ukraińskiego systemu orzekania o niepełnosprawności, a w przypadku jego braku przedstawią oświadczenie lub oświadczenie opiekuna o jego posiadaniu.
3. **Zasięg i czas trwania programu.**
4. Wsparcie w ramach Programu w Module I i II będzie udzielone na działania i koszty poniesione od dnia 24 lutego 2022 r.
5. Data zakończenia programu ustalona zostanie przez Radę Nadzorczą PFRON na podstawie odrębnej uchwały.
6. Moduł I i II jest realizowany na terenie całego kraju.
7. **Oświadczenia uzyskiwane w postępowaniu.**

Wnioskodawca oświadcza, iż:

1. znane mu są zapisy zawarte w programie oraz w Procedurach realizacji Modułu II programu „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością” i zobowiązuje się do ich przestrzegania;
2. nie ubiega się i nie otrzymał na podstawie odrębnego wniosku pomocy finansowej ze środków PFRON i innych środków publicznych na realizację działań będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. podane we wniosku dane są zgodne z prawdą oraz Wnioskodawca przyjął do wiadomości, że podanie przez niego informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
4. wnioskodawca biorący udział w programie oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie.
5. **Tryb składania wniosków i zasady rozpatrywania wniosków.**
6. Wnioski o udzielenie wsparcia można składać w siedzibie PCPR na właściwych drukach wniosków wraz z kompletem wymaganych załączników. Wzór wniosku o udzielenie dofinansowania:
7. do Modułu I stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 7/2022 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie z dnia 14.04.2022 r.Wzór wniosku, o którym mowa w zdaniu 1, został zatwierdzony uchwałą Zarządu PFRON Nr 35/2022 z dnia 29 marca 2022 r.;
8. do Modułu II stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 7/2022 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie z dnia 14.04.2022 r.
9. PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje podmiot, który złożył wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
10. O podjętych decyzjach PCPR powiadamia Beneficjentów programu niezwłocznie. Warunkiem rozpatrzenia wniosku jest posiadanie przez PCPR środków finansowych PFRON na realizację przedmiotowego programu oraz kompletny status wniosku.
11. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
12. Wnioskodawca zobowiązany jest do powiadomienia PCPR, w formie pisemnej, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na wysokość dofinansowania – w terminie 3 dni roboczych od daty zaistnienia tego zdarzenia.
13. PCPR nie refunduje kosztów związanych z przygotowaniem wniosku.
14. Wnioski rozpatrywane są na bieżąco do wyczerpania środków PFRON na realizacje programu w ramach Modułu I, Modułu II.
15. Realizator programu informuje, że dane osobowe przekazane wraz z wnioskiem o dofinansowanie mogą zostać przekazane do PFRON w celu monitorowania i kontroli.

**Rozdział II**

**Program pn. „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością” – Moduł I**

1. **Zasady ustalania wysokości i przekazywania środków funduszu.**
   * + 1. Wsparcie udzielane jest ze środków finansowych PFRON w formie świadczenia na sfinansowanie Beneficjentom programu, wymaganego udziału własnego w limicie wyznaczanym przez NFZ, w zakupie lub naprawie wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie, wskazanych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie zwanego dalej „świadczeniem” (Dz. U. z 2021 r. poz. 704, z późn. zm.).

***Przykład:***

*Pozycja 28 z ww. rozporządzenia – Orteza obejmująca goleń i stopę lub ze strzemieniem (typu AFO), ustalony limit finansowania wynosi 400 złotych. Udział własny świadczeniobiorcy zależny jest od wieku. W przypadku dzieci (osób które nie ukończyły 18 roku życia) wynosi on 0% - NFZ sfinansuje więc 400 złotych, środki w ramach programu nie przysługują. Dla osoby dorosłej udział własny określony jest w wysokości 10% - NFZ sfinansuje więc 360 złotych, 40 złotych przysługuje w ramach programu PFRON.*

* + - 1. Do rozliczenia dofinansowania ze środków PFRON w ramach modułu I programu wymagana jest Faktura VAT z wyszczególnionym zapisem, dotyczącym przyznanego dofinansowania z Narodowego Funduszu Zdrowia.
      2. W przypadku pozytywnej decyzji wypłata świadczenia następuje na konto podmiotu realizującego zaopatrzenie w wyrób medyczny lub jego naprawę albo na rachunek bankowy wskazany we wniosku o przyznanie świadczenia, nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od daty podjęcia decyzji, z zastrzeżeniem pkt 4.
      3. Wypłata świadczeń w Programie następuje do momentu wyczerpania środków finansowych PFRON przeznaczonych na realizację programu.
      4. Wniosek w ramach Modułu I nie podlegają ocenie merytorycznej.
      5. W przypadku rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania, niewykorzystane środki finansowe przechodzą na kolejnych Wnioskodawców.
      6. Jeżeli Wnioskodawca zmarł wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.

1. **Monitoring i ewaluacja.**
2. Monitoring realizacji Programu prowadzony będzie na bieżąco na podstawie analizy wniosków w ramach realizacji programu pn.: „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”- Moduł I oraz rozliczeń z Wnioskodawcami.
3. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie w imieniu Powiatu Wołomińskiego przekazuje do Oddziału PFRON (każdego pierwszego dnia miesiąca, licząc od daty zawarcia umowy) pisemną informację o sposobie wykorzystania środków finansowych przekazanych na realizację Modułu I programu, zawierające w szczególności:
4. liczbę Beneficjentów programu w podziale na płeć, stopień niepełnosprawności i datę przybycia do Polski;
5. liczbę złożonych wniosków spełniających wymogi programu;
6. kwotę wypłaconych w ramach programu świadczeń.

**Rozdział III**

**Program pn. „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością” – Moduł II**

1. **Zasady ustalania wysokości i przekazywania środków funduszu.**
2. Organizacje zainteresowane skorzystaniem ze wsparcia w ramach Modułu II programu pn.: „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”, składają w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie, wniosek o sfinansowanie realizacji zadania (załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 7/2022 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie z dnia 14.04.2022”), wraz z kompletem wymaganych załączników.
3. W przypadku pozytywnej decyzji przekazanie środków Funduszu następuje zgodnie z zapisami umowy, przelewem na  wskazane przez wnioskodawcę konto na rachunku własnym, wynikające z  dokumentów finansowych.
4. Przekroczenie wydatków ponad wysokość określoną w uznanym kosztorysie w budżecie dodatkowego wsparcia, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych czynności, Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
5. Zakres rzeczowy i finansowy zadania określa kosztorys.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów rozliczeniowych, w terminie 14 dni od daty ich wystawienia.
7. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatku od  towarów i usług, w przypadku wnioskodawców będących płatnikami VAT.
8. Rozliczenia finansowe powinno zawierać:
9. zestawienie dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków funduszu w odniesieniu do pozycji kosztorysu;
10. zestawienie obejmujące:

* nazwę zadania,
* koszt realizacji zadania,
* kwotę przyznaną przez Centrum,
* kwotę środków Funduszu faktycznie wydaną na realizację zadania,
* udział innych niż środki Funduszu źródeł finansowania zadania (nazwę źródła i  kwotę wydatkowaną)

1. Dokumenty składające się na końcowe rozliczenie dofinansowania powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.
2. W sytuacji, gdy wymagane jest przedstawienie przez wnioskodawcę źródłowych dokumentów rozliczeniowych (rachunków, faktur) dopuszcza się przedłożenie ich kopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do  reprezentowania wnioskodawcy.
3. Pomoc finansowa nie może zostać przeznaczona na pokrycie:
4. wydatków administracyjnych i biurowych Wnioskodawcy, związanych z organizacją i uruchomieniem pomocy w ramach Modułu II programu;
5. wydatków dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej, które są finansowane w ramach Narodowego Funduszu Zdrowia;
6. świadczeń pieniężnych na rzecz osób fizycznych;
7. wydatków, które zostały sfinansowane z innych (niż PFRON) środków publicznych.
8. **Monitoring i ewaluacja.**
9. Monitoring realizacji Programu prowadzony będzie na bieżąco na podstawie analizy wniosków w ramach realizacji programu pn.: „Pomoc obywatelom Ukrainy z niepełnosprawnością”- Moduł II oraz rozliczeń z Wnioskodawcami.
10. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie w imieniu Powiatu Wołomińskiego przekazuje do Oddziału PFRON (każdego ostatniego dnia miesiąca, licząc od daty zawarcia umowy) pisemną informację o sposobie wykorzystania środków finansowych przekazanych na realizację Modułu II programu, zawierające w szczególności:
11. liczbę Beneficjentów programu w podziale na płeć, stopień niepełnosprawności i datę przybycia do Polski;
12. liczbę złożonych wniosków spełniających wymogi programu;
13. kwotę wypłaconych w ramach programu świadczeń.