



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Podstawę zawartej umowy stanowi przeprowadzone postępowanie pn.: „**Modernizacja i dostosowanie pomieszczeń znajdujących się przy ul. Sasina 14 i przy ul. 1 Maja 36 w Wołominie z przeznaczeniem na mieszkania chronione**” w trybie zamówienia do 130 000,00 zł netto.

§ 2

Szczegółowy zakres prac modernizacji i dostosowania pomieszczeń znajdujących się przy ul. Sasina 14 i przy ul. 1 Maja 36 w Wołominie z przeznaczeniem na mieszkania chronione, określa opis przedmiotu zamówienia oraz przedmiar robót.

§ 3

1. Wykonawca zapewnia realizację przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **29 września 2023 r.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania prac będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonać z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
3. Potwierdzenie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę nastąpi protokołarnym potwierdzeniem odbioru końcowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie prac objętych umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, ppoż., zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi normami, z materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Polski, nadto przepisami ochrony środowiska i przepisami o odpadach oraz innymi obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku odmowy dokonania odbioru przedmiotu zamówienia, a w szczególności z powodu wad, Zamawiający jest uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający przekazuje Wykonawcy zastrzeżenia do wykonania przedmiotu umowy.



§ 4

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze Stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

- 1) ze strony Zamawiającego (każda samodzielnie):**

Maciej Burakowski – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
Tel.: 22 776 44 95 e-mail: m.burakowski@pcprwolomin.pl

Agata Żędzian-Andrzejczyk – Z-ca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie – Tel. 22 776 44 95 e-mail: agata.zedzian@pcprwolomin.pl

Marta Gzowska – Wydział Inwestycji, Remontów i Administracji
Tel. 22 346 11 00 wew. 255 e-mail: m.gzowska@powiat-wolominski.pl

Aleksandra Rychlik - Wydział Inwestycji, Remontów i Administracji
Tel. 22 346 11 00 wew. 254 e-mail: a.rychlik@powiat-wolominski.pl

- 2) ze strony Wykonawcy:**

.....
.....

2. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, lecz pisemnego powiadomienia. W przypadku zmiany przedstawicieli stron lub danych do kontaktu, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) lub 2) umowy, Strona dokonująca takiej zmiany jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego zawiadomienia o tym drugiej Strony, a w przypadku jego braku, wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane dotychczasowym przedstawicielom z wykorzystaniem znanych danych będą uznane za skuteczne.

§ 5

1. Strony zgodnie postanawiają, że będzie stosowany następujący rodzaj odbioru robót:
odbior końcowy robót – na podstawie protokołu odbioru końcowego;
2. Wprowadzenie wykonawcy na teren robót nastąpi w terminie 3 dni roboczych po podpisaniu umowy. Z wprowadzenia wykonawcy na teren robót będzie sporządzony protokół wprowadzenia z udziałem przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.
3. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego robót, wysyłając zawiadomienie za pośrednictwem poczty elektronicznej, używając danych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2 umowy. Gotowość do odbioru oznacza, że wykonawca wykonał roboty budowlane, o których mowa w § 1 umowy.
4. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przystąpienia do odbioru.



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



5. Pozytywny odbiór robót końcowych przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.

§ 6

1. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości
Kwota zawiera obowiązujący VAT.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia Faktury VAT oraz posiada NIP
4. Wykonawca wskazuje następujący rachunek bankowy:, na który ma zostać przelane wynagrodzenie w tytułu niniejszej umowy.
5. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń ani przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Płatność za wykonany przedmiot Umowy, dokonana będzie przelewem, w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawę do wystawienia faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy, stanowi protokół odbioru końcowego.
8. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca:

Powiat Wołomiński,

adres: 05-200 Wołomin, ul. Prądyńskiego 3,

NIP: 125-094-06-09, Regon: 01-32-69-344

Odbiorca/płatnik:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Wileńska 29A

05-200 Wołomin

9. Faktury/ faktury korygujące mogą być dostarczane:
 - 1) w sposób tradycyjny – w formie papierowej do sekretariatu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie lub
 - 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej - w formacie PDF na adres e-mail sekretariat@pcprwolomin.pl



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



10. Wykonawca oświadcza, że faktury, o których mowa w ust. 9 pkt 2), będą przesyłane z następującego adresu e-mail:; jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie wskazanego wyżej adresu e-mail.
11. W przypadku wyboru przez Wykonawcę formy dostarczenia faktur drogą elektroniczną, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować je także w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur za pomocą poczty elektronicznej;
12. Za datę dostarczenia faktury w formie papierowej przyjmuje się datę wpływu faktury do Sekretariatu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie;
13. Za moment dostarczenia faktury za pośrednictwem poczty elektronicznej uznaje się moment zarejestrowania wysyłki na serwerze Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
14. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie, jest rachunkiem bankowym wskazanym jako rachunek bankowy Wykonawcy w tzw. białej liście podatników Vat w rozumieniu art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz wykorzystywanym wyłącznie do prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 7

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy obejmujący:
 - 1) Okres gwarancji na roboty budowlane, o których mowa w § 1 umowy – na okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy;
 - 2) Okres rękojmi na roboty budowlane, o których mowa w § 1 umowy, wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy.
2. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie gwarancji i rękojmi, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.
4. O powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wadach i/lub usterkach, zamawiający powiadomi wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.
5. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad lub usterek w ciągu 48 godzin w dni robocze i 72 godzin w dni wolne i święta oraz usunąć wady lub usterki najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



o powstałych wadach. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą zamawiającego.

6. W razie nieusunięcia przez wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym terminie, zamawiający usunie je na koszt wykonawcy, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający pisemnie powiadomi wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
7. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części) w następujących przypadkach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawca nie wykonał całości zakresu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 umowy.
4. Zamawiającemu ponadto przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku zaistnienia którejkolwiek z poniższych zdarzeń:
 - nastąpi rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy,
 - zostanie wydany sądowy nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
5. Odstąpienie w całości lub części od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszej umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Uprawnienie do odstąpienia od umowy może być wykonane w terminie 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienia.
6. Strony ustalają, iż w razie odstąpienia od umowy w części Zamawiający zatrzyma świadczenia spełnione przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy, tj. zachowa wykonane przez Wykonawcę opracowania, w zamian za zapłatę wynagrodzenia odpowiadającego proporcjonalnie wartości wykonanego przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jego wykonania;



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- 3) za opóźnienie w usunięciu wad wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.
2. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary z wypłacanego wynagrodzenia, a jeśli potrącenie nie będzie możliwe zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. U. E. z dnia 4.05.2016 r., L 119) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla których Administratorem jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wołominie, ul. Wileńska 29 A, 05-200 Wołomin.
3. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników.

§ 11

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.

§ 13



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez strony w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.

W przypadku rozbieżności w treści umowy i załączników, pierwszeństwo przyznaje się umowie.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY